



**HALİLİYE
BELEDİYESİ**

2022 YILI PERFORMANS PROGRAMI







Biz bu milletin sofrasına bereket katmak için, aşına aş katmak için geldik.


Recep Tayyip Erdoğan



Değerli Haliliye Halkı;

Kamu mali yönetimi alanında gerçekleştirilen reformların yasal çerçevesini oluşturan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanımının yanı sıra mali saydamlık ve hesap verilebilirlik ilkeleri ön plana çıkmıştır. Bu ilkelerin uygulamaya konulmasını sağlamak üzere kamu mali yönetim sistemimize dâhil edilen temel yöntem ve araçlardan biri de Performans Esaslı Bütçeleme Sistemidir. Performans Esaslı Bütçeleme Sisteminin temel unsurlarını Stratejik Plan, Performans Programı ve Faaliyet Raporları oluşturmaktadır. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kamu idarelerinin; Kalkınma Planları, Ulusal Programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmalarını, stratejik amaç ve hedeflerini belirlemelerini, bu hedeflere ulaşmak için yürütecekleri faaliyet ve projeler ile bunların kaynak ihtiyacını, performans hedef ve göstergelerini içeren Performans Programlarını ortaya koymalarını öngörmektedir.

Bu kapsamda kurumsal yol haritamız olan Stratejik Planımızı halkımızın ihtiyaçlarını ve taleplerini, paydaş kurumların görüşlerini göz önünde bulundurarak katılımcı bir yönetim anlayışıyla hazırlamış bulunmaktayız. Performans Programımız ise planda öngörülen amaç ve hedefleri hayata geçirecek faaliyetlerin yer aldığı bir rehber niteliğindedir. Kurumsal düzeyde sorumluluk alanlarımızdaki tüm faaliyetlerin süreçleri oluşturulmuş olup bunun sonucu olarak 2022 Yılı Performans Programımız süreç odaklı olarak hazırlanmıştır.. Hizmetin en iyisini sunmak ve ilçemizin çıkarlarını korumak anlayışı ile birçok ilki ve yenilikçi hareketi birlikte hayata geçireceğiz. İlçemiz için ortaya koyduğumuz stratejik amaç ve hedeflerimizin gerçekleştirilmesine yönelik olarak hazırlamış olduğumuz 2022 Yılı Performans Programının oluşturulmasında ve uygulanmasında emeği geçecek olan mesai arkadaşlarıma, destek ve katkılarını bizden esirgemeyen Meclis Üyelerimize, diğer Kamu Kurum ve Kuruluşların Yöneticilerine, Muhtarlarımıza, Sivil Toplum Kuruluşlarına ve daimi moral kaynağımız olan Değerli Halkımıza teşekkür ediyorum.

Mehmet CANPOLAT

Haliliye Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

I. GENEL BİLGİLER

A) Yetki Görev ve Sorumluluklar	1
B) Teşkilat Yapısı	7
C) Fiziksel Kaynaklar	8
D) İnsan Kaynakları.....	11

II. PERFORMANS BİLGİLERİ

A) Temel Politika ve Öncelikler	14
B) Amaç ve Hedefler	14
C) Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler	18
D) İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı.....	48

I- GENEL BİLGİLER

A) Yetki Görev ve Sorumluluklar

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 7'inci maddesine göre,

İlçe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
- b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.
- c) Sıhhi işyerlerini, 2'inci ve 3'üncü sınıf gayrisihhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.
- e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.
- f) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır. Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

5393 sayılı Belediyeler Kanununun 14'üncü maddesine göre,

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve

ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak 6 zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez. Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir. Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşük ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır. Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır. Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları:

- a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i) Borç almak, bağış kabul etmek.
- j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, 8 işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5.11.2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26.9.2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

(s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliğı, Türk Mühendis ve

Mimar Odaları Birliği ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67'inci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve

aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere 9 İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir.

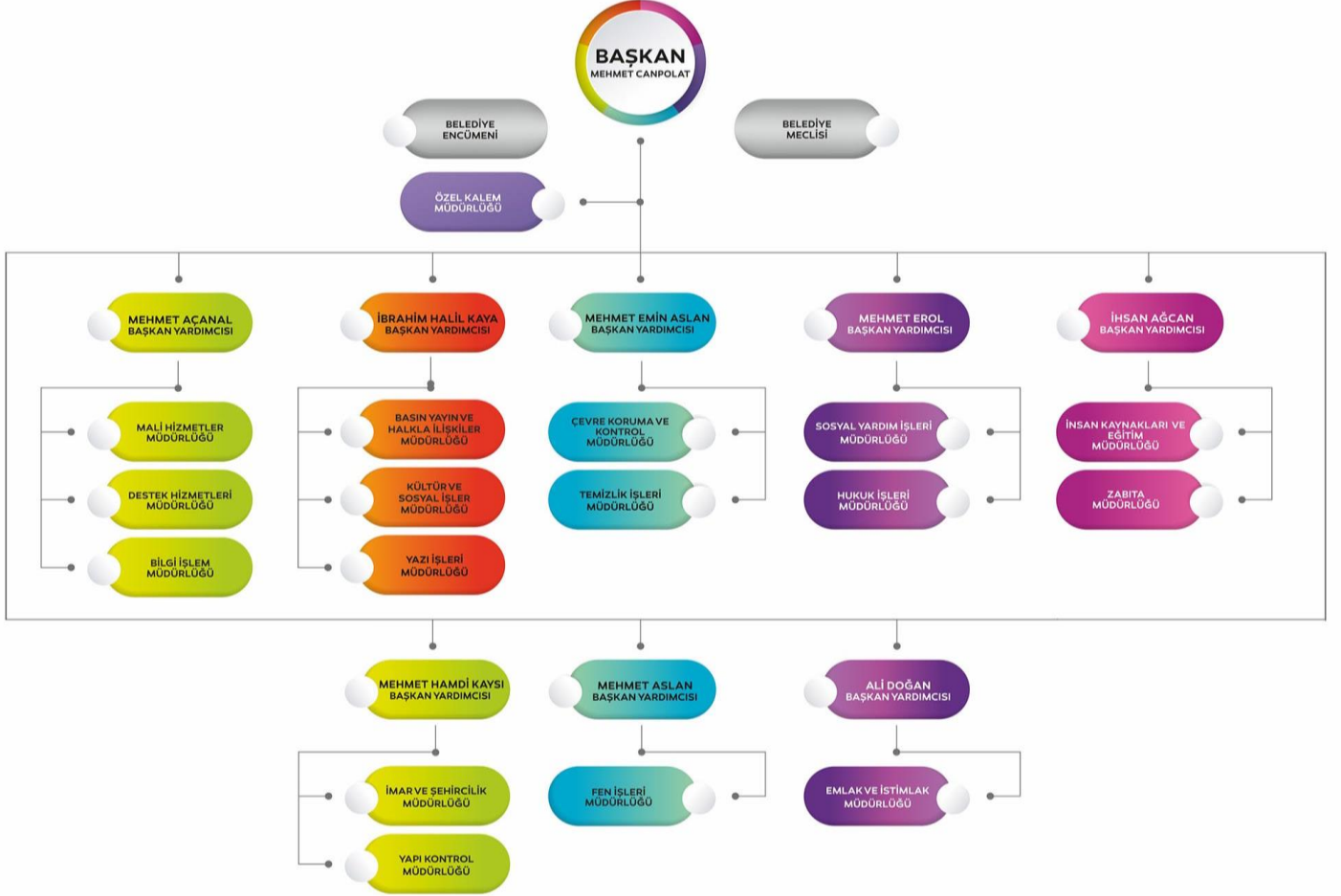
Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktardahaczedilebilecek mal gösterilmesi istenir ve haciz işlemi sadece gösterilen bu mal üzerine uygulanır. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak veya kamu hizmetlerini aksatacak şekilde yapılamaz.

B) Teşkilat Yapısı



C) Fiziksel Kaynaklar

KİRALIK ARAÇLAR

	Tip	Cinsi	Araç Sayısı
1	Tip 1	Binek Araç (Tip 1)	26
2	Tip 2	Binek Araç (Tip 2)	5
3	Tip 3	Çift Kabinli Pikap(Tip1)	4
4	Tip 4	Çift Kabinli Pikap(Tip2)	7
6	Tip 6	Camlı Van	44
7	Tip 7	Tek Kabinli Pikap	13
	TOPLAM		99

RESMİ ARAÇLAR

S.NO	CİNSİ	ADEDİ
1	BİNEK ARAÇ	3
2	CENAZE ARACI	1
3	KAMYONET	2
4	PİKAP	2
5	MİNİBÜS	2
6	TRAKTÖR	3
7	LASTİKLİ BEKO KEPÇE	2
8	ÇEKİCİ TIR	1
9	DORSE LOVBET	1
10	EKSKAVATÖR	2
11	FORKLİFT	1
12	GREYDER	2
13	KAMYON	7
14	LASTİKLİ MİNİ KEPÇE	1
15	SİLİNDİR	3
16	YARI RÖMORK DAMPER	1
17	ÇÖP TOPLAMA ARACI	6
18	MİNİ ÇÖP TOPLAMA ARACI	4
19	VİDANJÖR	1
20	YOL SÜPÜRME ARACI	3
21	MOTOSİKLET	20
	TOPLAM	68

HALİLİYE BELEDİYESİNE AİT BİNALAR

NO	Binanın adı	Kapalı mekan (m ²)	Adres	Mülkiyet durumu
1	Vali Akbulut iş merkezi	565,74 m ² Yüz ölçümlü	Bamyasuyu mahallesi	Haliliye Belediyesi
2	Konuk evi	254,61 m ² Yüz ölçümlü	Kanberkiye mahallesi	Haliliye Belediyesi
3	Eski kırsal belde belediye binası	2.289,30 m ² Yüz ölçümlü	Kırsal mahallesi	Haliliye Belediyesi
4	Aliya İzzetbegoviç kapalı yüzme havuzu	2.700,72 m ² Yüz ölçümlü	Süleymaniye mahallesi	Maliye hazinesi
5	Çocuk ve kadın yaşam merkezi ile yaşlı bakım evi	7.374,77 m ² Yüz ölçümlü	Süleymaniye mahallesi	Maliye hazinesi
6	Recep Tayyip Erdoğan kültür merkezi	2.630,77 m ² Yüz ölçümlü	Yenişehir mahallesi	Maliye hazinesi
7	Haliliye belediyesi ek hizmet binası	9.792,72 m ² yüzölçümlü	Esentepe mahallesi	Maliye hazinesi
8	Osmanbey hastanesi refakatçi misafirhanesi	685,00 m ² Yüz ölçümlü	Gülveren mahallesi	Maliye hazinesi
9	Ahmet Yesevi millet evi	303,93 m ² Yüz ölçümlü	İpekyol mahallesi	Maliye hazinesi
10	Sırrın millet evi	254,45 m ² Yüz ölçümlü	Sırrın mahallesi	Maliye hazinesi

TEKNOLOJİ VE BİLİŞİM

Donanım Türü	
Bilgisayar Donanım ve Ekipmanları	445 Adet
İletişim Araçları	273 Adet
Diğer Teknolojik Araçlar	
Bilgi sistem güvenliği Uygulama Türü	
Güvenlik Cihazı	1 Adet
Güvenlik Loglama Cihazı	1 Adet
Anti virüs Yazılımı	300 Kullanıcı
Merkezi Yedekleme Sistemi Uygulama Türü	
Merkezi Yedekleme Sistemi	1 Adet
Fiber Optik Haberleşme Sistem ve Altyapı İşlemleri Donanım Türü	
Kablosuz İletişim Cihazı	26 Adet
Otomasyon Uygulaması Uygulama Türü	
Otomasyon Yazılımı	300 Kullanıcı
Kameralar Donanım Türü	
Kamera Kayıt Cihazı	98 Adet
IP Güvenlik Kamerası	736 Adet
Ekranlar Donanım Türü	
LED Ekran	7 Adet
UPS/Kesintisiz Güç Kaynakları Donanım Türü	
Kesintisiz Güç Kaynağı (Toplam Güç)	365 KVA

D) İNSAN KAYNAKLARI**EĞİTİMLERİNE GÖRE PERSONEL DURUMU**

S.No.	EĞİTİM DURUMU	MEMUR	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ	TOPLAM
1	YÜKSEK LİSANS	9	-	1	10
2	LİSANS	46	3	34	83
3	ÖN LİSANS	23	3	8	34
4	ORTAÖĞRETİM	15	21	-	36
5	İLKÖĞRETİM	3	40	-	43
	TOPLAM	96	67	43	206

CİNSİYET DURUMUNA GÖRE PERSONEL DURUMU

S.No.	CİNSİYETİ	MEMUR	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ	TOPLAM
1	BAYAN	12	4	9	25
2	ERKEK	84	63	34	181
	TOPLAM	96	67	43	206

HİZMET YILINA GÖRE PERSONEL DURUMU

S.No.	YILI	MEMUR	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ	TOPLAM
1	0-10	52	1	43	96
2	11-20	11	18	-	29
3	21-30	14	41	-	55
4	31 Yıl Ve Üstü	19	7	-	26
	TOPLAM	96	67	43	206

I. PERFORMANS BİLGİLERİ

A) Temel Politika ve Öncelikler

Kurumumuzun temel politika ve önceliklerimiz vizyon ve misyonumuza bağlı kalarak hazırlanan Stratejik Plan'da yer alan amaç ve hedeflerimizdir.

B) Amaç ve Hedefler

Amaçlar

1- Kurumsal yapının güçlendirilmesi,

Açıklama: Verimliliğin artırılması; güçlü ve sürdürülebilir bir mali yapının oluşturulması; teknolojik ve bilişim alt yapısı ile fiziki çalışma mekanlarının iyileştirilmesi; personelin niteliklerinin geliştirilmesinin sağlanması; paydaşlarının beklentilerini dikkate alarak eşitlik-adalet, hesap verebilirlik- mali saydamlık ilkeleri doğrultusunda hareket edilmesi; vatandaş memnuniyeti en üst seviyeye çıkarılması hedeflenmektedir.

2- Planlı, yaşanabilir, engelsiz, estetik bir kent oluşturulması,

Açıklama: İmar plan çalışmaları, alt ve üst yapı çalışmaları, Kentsel dönüşüm çalışmaları, kaçak yapı denetimi, kamulaştırma, otopark ihtiyacı, modern cadde ve sokaklar yapılarak yaşanabilir, engelsiz, estetik bir kent oluşturulması planlanmaktadır.

3- Kentin tarihi ve kültürel mirasının öne çıkarılarak ulusal ve uluslar arası kültür-turizm merkezlerinden biri haline getirilmesi,

Açıklama: İlçe turizminin canlandırılması amacıyla yöresel lezzetlerin ve tarihi alanların tanınırlığının artırılması; ilçeye gelen turistlerin ihtiyaçlarının en üst düzeyde karşılanması ve ilçemizden memnun ayrılması amacıyla; çarşı, yaşam merkezi, Göbeklitepe Anıtı ve otel yapımının gerçekleştirilmesi amaçlanmaktadır.

4- Yeşille bütünleşen, çevre ve insan sağlığına duyarlı, temiz bir ilçe oluşturulması,

Açıklama: İlçenin yeşil alan miktarının artırılması amacıyla, ilçeye yeni mesire alanlarının ve parkların kazandırılması planlanmaktadır. Ayrıca ilçe halkının sağlığının korunması amacıyla gerekli temizlik ve hijyen çalışmalarının artırılarak sürdürülmesi hedeflenmektedir.

5- Kadın, çocuk ve ailenin korunup güçlendirilmesi,

Açıklama: Ailenin korunup güçlendirilmesi amacıyla kadınlar konağı, çocuk sokağı gibi alanların oluşturulması ve şehir içi ve dışı kültür gezilerinin daha etkin yürütülmesi sağlanacaktır.

6- Halkın esenliğinin sağlanması ve kentsel düzenin iyileştirilmesi,

Açıklama: İlçe halkının esenliği ve güvenliğine katkı sağlamak amacıyla belediyeye verilen yetkiler dahilinde aktif denetimler sürdürülecek ve pazar yerleri halkın kullanımına uygun hale getirilecektir.

7- Dezavantajlı kişi ve grupların yaşam kalitesinin yükseltilmesi,

Açıklama: Sosyal belediyecilik kapsamında ilçede yaşayan dezavantajlı kişi ve gruplar tespit edilecek ve gerekli ihtiyaçları belediye tarafından karşılanacaktır.

8- Beden ve ruh sağlığı güçlü, donanımlı yeni nesillerin yetiştirilmesine destek olunması,

Açıklama: Sağlıklı nesillerin yetişmesi amacıyla gençlere yönelik eğitim, öğretim ve sportif faaliyetler özendirilecek; gerekli altyapı çalışmaları yapılacaktır.

9- Bölgeye özgü geleneksel örf ve adetlerin güçlendirilerek korunması ve ilçenin ekonomik kalkınmasının desteklenmesi,

Açıklama: İlçenin maddi ve manevi kalkınmasına yönelik çalışmalar kapsamında, gelenek, örf ve adetlerin gelecek nesillere aktarılması sağlanacaktır. Ayrıca bölgenin kalkınmasına katkı sunmak amacıyla kırsal kalkınma projelerine belediye olarak öncülük edilecektir.

10- Gelecek nesillere temiz ve yaşanabilir bir çevre bırakılması,

Amaç: İsrafin önlenmesini, kaynakların daha verimli kullanılması, oluşan atığın miktarının azaltılması, etkin toplama sisteminin kurulması ve atıkların geri dönüştürülmesi sağlanarak; gelecek nesillere yaşanabilir bir çevre bırakılması planlanmaktadır.

Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

Misyon

Tarihi ve kültürel zenginliklere sahip Haliliye ilçemize; adil, tarafsız, güvenilir, planlı ve sürdürülebilir bir yönetim anlayışıyla; bütün toplumsal kesimlerin ihtiyaçlarını karşılayarak belediye hizmetlerini kurumsal bir yaklaşımla sunmak.

Vizyon

İlçemizin, tarihi ve kültürel değerlerine sahip çıkarak, sosyal sorumluluk bilinci içinde Haliliye halkının yaşam kalitesini yükselten; temiz, sağlıklı ve huzurlu bir kent oluşturmak.

Temel Değerler

➤ **Saydamlık**

Belediyemiz kurumsal hizmet sunumunda, şeffaflığı ve hesap verilebilirliği esas almak.

➤ **Ulaşılabilirlik**

Halkın her türlü iletişim araçlarıyla tüm zaman dilimlerinde karar vericilere ulaşabilmesini esas almak.

➤ **Adalet**

Belediyemiz kamusal hizmet sunumunda hak ve hukuka uygun, tüm paydaşların ve toplumun hakkını gözetmeyi esas kabul etmek.

➤ **Verimlilik**

Belediyemiz kaynaklarının kullanımında etkinliği, verimliliği ve tutumluluğu esas kabul etmek.

➤ **Katılımcılık**

Belediyemiz hizmetlerinin planlanmasında ve sunulmasında; katılımcı bir anlayışla bütün taraflarla iletişim kurarak, paydaşlarıyla ortak bir ekseninde buluşup hizmetlerine yön vermeyi esas kabul etmek.

➤ **Sosyal belediyecilik**

Dezavantajlı vatandaşlara gerekli yardımların yapılması, sosyal dayanışma ve entegrasyonun tesis edilmesi ile sosyokültürel faaliyet ve çalışmalarının gerçekleştirilmesi yönünde gerekli faaliyetlerin yapılmasını esas kabul etmek.

➤ **Kalite ve yenilik**

Halkımıza sunmuş olduğumuz hizmetlerin; ihtiyaçlara uygun, kaliteli ve yenilikler getirmesini esas almak.

➤ **Çevreye duyarlılık**

Çevre ve temizlik hizmetlerinde, sürdürülebilirliğin sağlanmasına yönelik tedbirler almayı esas kabul etmek.

➤ **Güven**

Haliliye halkının, paydaşların ve çalışanların belediyemize olan güvenini artırmak ve bu güvene layık olabilmek için gerekli tüm adımları atmak.

➤ **Milli ve manevi değerlere bağlılık**

Milli ve manevi değerlerimiz doğrultusunda geçmişimizden aldığımız güçle; birlik, beraberlik, sevgi, saygı ve hoşgörüyü esas almak.

C) Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Haliliye Belediyesi			
Stratejik Amaç	A7: Dezavantajlı kişi ve grupların yaşam kalitesinin yükseltilmesi			
Stratejik Hedef	H7.1: Bölgede yaşayan ihtiyaç sahiplerine yönelik çalışmalar yapılması H7.2: Yaşlıların ve engelli vatandaşların yaşam kalitesini yükseltilmesine yönelik çalışmaların yapılması			
Performans Hedefi	PG 7.1.1 Sosyal yardım ulaştırılacak kişi sayısı PG 7.1.2 Dağıtılan iftar yemeği sayısı			
Açıklama :				
Performans Göstergeleri		2020	2021	2022
1	Kurulacak market sayısı	1	1	2
2	Ramazan ayında iftar yemeği dağıtılacak kişi sayısı	3.081	3.248	5.600
3	Evde bakım hizmeti verilecek kişi sayısı	430	448	510
4	Yardım yapılacak engelli vatandaş sayısı	12	35	60
5	Özel günlerde ziyaret edilecek yaşlı ve kimsesiz sayısı	200	400	600
6	Kaç glütensiz ekmek üretilecek	600.000	707.370	761.755
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Belirlenen ihtiyaç sahiplerine gerekli yardımların yapılması amacıyla sosyal market	4.500.000,00		4.500.000,00
2	Ramazan ayında evlere, hasta refakatçilerine ve halka iftar yemeği dağıtılacak	2.500.000,00		2.500.000,00
3	Evde bakım ve temizlik hizmetlerinin verilmesi, yaygınlaştırılması	400.000		400.000
4	Engelli vatandaşların ihtiyaçlarının karşılanması (tekerlekli sandalye, akülü araç, şarj istasyonu vb)	80.000		80.000
5	Yaşlı ve kimsesizlerin özel günlerde ziyaret edilmesi			
6	Çölyak hastalarına glütensiz ekmek üretimi	2.300.000,00		2.300.000,00
7	Fenilketonüri hastaları için düşük proteinli ekmek temini	600.000,00		600.000,00
Genel Toplam		10.380.000,00		10.380.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		Haliliye Belediyesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Performans Hedefi		Dezavantajlı kişi ve grupların yaşam kalitesinin yükseltilmesi
Faaliyet Adı		Bölgede yaşayan ihtiyaç sahiplerine yönelik çalışmalar yapılması ve Yaşlıların ve engelli vatandaşların yaşam kalitesini yükseltilmesine yönelik çalışmaların yapılması
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.380.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.380.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.380.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Haliliye Belediyesi			
Stratejik Amaç	A4: Yeşille bütünleşen, çevre ve insan sağlığına duyarlı, temiz bir ilçe oluşturulması			
Stratejik Hedef	H4.2: Yeşil alan miktarının kişi başına 2,6 m ² den 3,64 m ² ye çıkarılması H4.3: Parklara yeni konseptler geliştirilerek güvenli ve modern parklar oluşturmak.			
Performans Hedefi	PG 4.2.1Kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarı (m ²) PG 4.3.1Yeni nesil oyun grubu takılan park sayısı PG 4.3.2Yapılan ikinci bahar evi sayısı			
Açıklama :				
Performans Göstergeleri		2020	2021	2022
1	Kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarı (m ²)	1,366	1,563	1,76
2	Kırsal alanda yapılan yeşil alan miktarı kurulan çocuk oyun gurubu sayısı	30	46	50
3	Kullanıma sunulan yeni nesil oyun gurubu sayısı	10	15	20
4	Yapılan kimlikli park sayısı	2	4	6
5	Dikey peyzaj uygulanacak park sayısı	5	7	9
6	Güvenlik kameraları takılan park sayısı	0	75	25
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yerleşim bölgelerinde imarı yeşil alan görünen bölgelerin parkları yapılacak	4.250.000,00 TL	0,00 TL	4.250.000,00 TL
2	Kırsal mahallelerde yeşil alan miktarı artırılacak, çocuk oyun gurupları kurulacak	3.000.000,00 TL	0,00 TL	3.000.000,00 TL
3	Parkların bakım ve onarımının gerçekleştirilmesi	4.000.000,00 TL	0,00 TL	4.000.000,00 TL
4	Mesire alanlarının sayısının artırılması	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL
5	Kimlikli parklar yapılacak	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL
6	Parklarda ikinci bahar evleri yapılacak	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL
7	Dikey peyzaj yapılacak	3.000.000,00 TL	0,00 TL	3.000.000,00 TL
8	Parklarda güvenlik kameraları takılarak parklarda vatandaş güvenliği sağlanacaktır.	4.000.000,00 TL	0,00 TL	4.000.000,00 TL
		18.250.000,00 TL		18.250.000,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		Haliliye Belediyesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Performans Hedefi		Yeşille bütünleşen, çevre ve insan sağlığına duyarlı, temiz bir ilçe oluşturulması
Faaliyet Adı		Park ve bahçeler ile ilgi faaliyetleri kapsamaktadır
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	18.250.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		18.250.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		18.250.000,00 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	HALİLİYE BELEDİYESİ
------------------	----------------------------

Amaç	A.1.Kurumsal yapının güçlendirilmesi.
Hedef	H.1.1.Personelin teknik ve nitelik anlamda güçlendirilmesi. H.2.1.Stratejik yetkinliklere uyumlu gelişim programları geliştirmek. H.3.1.Performans hedefli çalışma anlayışı geliştirmek. H.4.1.Öneri sistemini kurmak ve yaygınlaştırmak. H.5.1.Kurum içi iletişimin ve verimliliğin artırılması. H.6.1.Çalışanların istek, beklenti ve motivasyonları göz önünde tutularak sürekli gelişmelerine imkan tanınması. H.7.1.Çalışanların özlük işlemlerinin eksiksiz bir şekilde yapılması. H.8.1.İş sağlığı ve güvenliği kapsamında Belediyemizle ilgili kanun için gerekli yeterliliklerinin yerine getirilerek, personele bu yönde eğitim verilmesi.

Performans Hedefi	Eğitim verilen personel sayısı. Düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2020	2021	2022
1.	Düzenlenecek hizmet içi eğitim sayısı.			9
Açıklama				
2.	Hizmet içi eğitim verilecek personel sayısı.			450
Açıklama				
3				
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Belediye personelinin hizmet içi eğitim ihtiyaçlarının belirlenip yıllık eğitim planlarının hazırlanması. Eğitimlerin verilmesi (Bakanlık kuruluşları, belediye birlikleri ve dernekleri tarafından düzenlenen eğitim organizasyonlarına personelin katılımının sağlanması)	200.000,00		200.000,00
2	Personelin performans değerlendirmesi.			
3	Personelin niteliğine uygun görevlerde çalıştırılması.			
4	Birimlerin personel planlamasının yapılması ve personel iş bölümünün belirlenmesi.			
5	Öneri ve ödül sisteminin geliştirilmesi için çalışmalar yapılması.	100.000,00		100.000,00
6	İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili personelin bilgilendirilmesi.			
7	Personellerin özlük ve maaş işlemlerinin takibini yapmak.			
Genel Toplam		300.000,00		300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	HALİLİYE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Eğitim verilen personel sayısı. Düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı
Faaliyet Adı	1.Belediye personelinin hizmet içi eğitim ihtiyaçlarının belirlenip yıllık eğitim planlarının hazırlanması. 2.Personelin performans değerlendirmesi. 3. Personelin niteliğine uygun görevlerde çalıştırılması. 4. Birimlerin personel planlamasının yapılması ve personel iş bölümünün belirlenmesi. 5. Öneri ve ödül sisteminin geliştirilmesi için çalışmalar yapılması.

HALİLİYE BELEDİYESİ 2022 YILI PERFORMANS PROGRAMI

		6. İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili personelin bilgilendirilmesi 7. Personellerin düzenli bir şekilde özlük işlemlerinin takip edilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Açıklamalar	Belediyemizde çalışanlarımıza yönelik yaptığımız hizmet içi eğitimler, İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili bilgilendirme eğitimleri, personelin performans değerlendirmesi, personellerin niteliğine uygun olarak işe alınması ve niteliklerine uygun işlerde çalıştırılması, Öneri ve ödül sisteminin geliştirilmesi ve özlük işlerinin takibi personel giderleri içinde gösterilmiştir.	
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Haliliye Belediyesi			
Stratejik Amaç	A2: Planlı, yaşanabilir, engelsiz, estetik bir kent oluşturulması			
Stratejik Hedef	H2.4: Engelsiz bir kent için erişilebilir bir planlama ve mimari anlayışın benimsenmesi			
Performans Hedefi	PG 2.4.1Kentsel Alt ve Üst Yapının Yaşlı ve Engellilere Uygunluk Oranı			
Açıklama :Kentsel Alt ve Üst Yapının Yaşlı ve Engellilere Uygun bir hale getirilerek vatandaşların hayat standardının yükseltilmesi				
Performans Göstergeleri		2020	2021	2022
1	Uygunluk oranının tespiti amacıyla yapılacak denetim sayısı	20	20	20
2	Uygunluk oranının yüzde bazında atırılma oranı	85	90	95
3				
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yapılacak planlama çalışmaları ve mimari projelerde engelli bireylere yönelik standartlara uyularak yürüyüş yolları, engelli rampaları gibi düzenlemelerin yaygınlaştırılması ve denetimlerinin yapılması			
2	Bedensel engelliler için engelli rampalarının sayısını artırmak	100.000,00		100.000,00
Genel Toplam		100.000,00		100.000,00

HALİLİYE BELEDİYESİ 2022 YILI PERFORMANS PROGRAMI
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		Haliliye Belediyesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Fen İşleri Müdürlüğü
Performans Hedefi		H2.4: Engelsiz bir kent için erişilebilir bir planlama ve mimari anlayışın benimsenmesi
Faaliyet Adı		Görme ve bedensel engellilere yönelik yürüme yollarının mevcut durumunun iyileştirilmesine yönelik bütün çalışmaları kapsayan faaliyetlerdir.
Açıklamalar	Kentsel Alt ve Üst Yapının Yaşlı ve Engellilere Uygun bir hale getirilerek vatandaşların hayat standardının yükseltilmesi	
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Haliliye Belediyesi			
Stratejik Amaç	A2: Planlı, yaşanabilir, engelsiz, estetik bir kent oluşturulması			
Stratejik Hedef	H2.5: Alt ve üst yapı çalışmaları			
Performans Hedefi	PG 2.5.1 Yeni açılacak yol miktarı PG 2.5.2 Yol yapım çalışması PG 2.5.3Beton parke yapım çalışmaları			
Açıklama :				
Performans Göstergeleri		2020	2021	2022
1	Yeni açılacak yol sayısı	20	30	30
2	Yapılacak Stabilize Yol Miktarı			250.000m²
3	Beton parke yapım çalışmaları m2 bazında değeri			40.000m²
4	Yapılacak Sıcak Asfalt miktarı			30.000ton
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yeni yolların açılması	1.300.000,00		1.300.000,00
2	Yol yapım ve onarımı			
3	Beton parke yapımı	1.4000.000,00		1.4000.000,00
4	Yolların asfalt yapım çalışmalarının gerçekleştirilmesi	12.000.000,00		12.000.000,00
5	Ham yolların stabilize çalışmalarının gerçekleştirilmesi	1.100.000,00		1.100.000,00
Genel Toplam		15.800.000,00		15.800.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		Haliliye Belediyesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Fen İşleri Müdürlüğü
Performans Hedefi		Yolların üst yapı çalışmalarının tamamlanması
Faaliyet Adı		Yolların üstyapı çalışmalarının tamamını kapsayan faaliyetlerin toplamıdır.
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.800.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.800.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.800.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Haliliye Belediyesi			
Stratejik Amaç	A3: Kentin tarihi ve kültürel mirasının öne çıkarılarak uluslararası kültür ve turizm merkezlerinden biri haline getirilmesi			
Stratejik Hedef	H3.1: Göbeklitepe'nin ulusal ve uluslararası alanda tanınırlığının artırılarak sürdürülmesi			
Performans Hedefi	Kültürel sosyal donatıların sayısının artırılarak kentin kültür ve sosyal alanda gelişimine destek olmak			
Açıklama :				
Performans Göstergeleri		2020	2021	2022
1	PG 3.1.1Göbeklitepe Kulesinin yapımı			1
2	PG 3.1.2Akbulut İş Merkezinin Otele dönüştürülmesi			1
3	Göbeklitepe Kültür Merkezinin Yapılması			1
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Göbeklitepe Kulesinin (otel yapım projesi ile birlikte) yapımı	6.000.000,00		6.000.000,00
2	Gastronomi merkezi yıpımı	7.500.000,00		7.500.000,00
3	Vali Akbulut iş merkezinin otel olarak dönüştürülmesi	5.500.000,00		5.500.000,00
4				
5				
6				
Genel Toplam		19.000.000,00		19.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		Haliliye Belediyesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Fen İşleri Müdürlüğü
Performans Hedefi		Kültürel sosyal donatıların sayısının artırılarak kentin kültür ve sosyal alanda gelişimine destek olmak
Faaliyet Adı		Kültürel alanda yapılacak sosyal donatı inşaat onarım faaliyetleri kapsar.
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	19.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		19.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		19.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Haliliye Belediyesi			
Stratejik Amaç	A8: Beden ve ruh sağlığı güçlü, donanımlı yeni nesillerin yetişmesine destek olunması			
Stratejik Hedef	H8.1: Gençleri spora teşvik etmek, H5.1: Kadınların sosyo kültürel ve ekonomik anlamda güçlendirilmesi			
Performans Hedefi				
Açıklama :				
Performans Göstergeleri		2020	2021	2022
1	Yapılacak Spor alanları ve tesisler sayısı			3
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Spor alanları ve tesisler	2.000.000,00		2.000.000,00
Genel Toplam		2.000.000,00		2.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		Haliliye Belediyesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Fen İşleri Müdürlüğü
Performans Hedefi		Gençleri spora teşvik etmek, veKadınların sosyo kültürel ve ekonomik anlamda güçlendirilmesi
Faaliyet Adı		Sosyal ve kültürel alanda yapılacak sosyal donatıları kapsamaktadır.
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Haliliye Belediyesi			
Stratejik Amaç	A9: Bölgeye özgü geleneksel örf ve adetlerin güçlendirilerek, korunması ve ilçenin ekonomik kalkınmasının desteklenmesi			
Stratejik Hedef	H9.2: Geleneksel örf ve adetlerin sürdürülmesi ve gelecek nesillere aktarılması			
Performans Hedefi	PG 9.2.1Ata Sporları ve Geleneksel Oyunlar Akademisi yapımı PG 9.2.2Millet Evleri sayısı PG 9.2.3GESEM yapımı			
Açıklama :Geleneksel örf ve adetlerin sürdürülmesi ve gelecek nesillere aktarılmasında gerekli sosyal donatıların yapılması				
Performans Göstergeleri		2020	2021	2022
1	Ata Sporları ve Geleneksel Oyunlar Akademisi yapımı			1
2	Millet evlerinin yapılması			1
3	Geleneksel El Sanatları Merkezi (GESEM) kurulması			1
4				
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Ata Sporları ve Geleneksel Oyunlar Akademisi yapımı	8.000.000,00		8.000.000,00
2	Millet evlerinin yapılması	600.000,00		600.000,00
3	Geleneksel El Sanatları Merkezi (GESEM) kurulması	1.000.000,00		1.000.000,00
4				
5				
6				
Genel Toplam		9.600.000,00		9.600.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		Haliliye Belediyesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Fen İşleri Müdürlüğü
Performans Hedefi		Geleneksel örf ve adetlerin sürdürülmesi ve gelecek nesillere aktarılması
Faaliyet Adı		Geleneksel örf ve adetlerin sürdürülmesi ve gelecek nesillere aktarılması amacıyla yapılacak sosyal donatı faaliyetleri kapsamaktadır.
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.600.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		9.600.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		9.600.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Haliliye Belediyesi			
Stratejik Amaç	A6: Halkın esenliğinin ve kentsel düzenin iyileştirilmesi			
Stratejik Hedef	H6.1: İşyerlerinin denetimi (işyerlerinin kanun ve yönetmeliklere uygunluğunun denetlenmesi ve gerekli işlemlerin yapılması)			
Performans Hedefi	PG 6.1.1 Denetlenen işyeri sayısı			
Açıklama :				
Performans Göstergeleri		2020	2021	2022
1	Denetlenecek işyeri sayısı	23302	4500	32000
2	Denetlenecek Pazar yeri denetim sayısı	14	20	24
3				
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İşyerlerinin açma ve çalışma ruhsatı denetimi yapılarak ruhsatı bulunanların kayıtlarının kontrol edilmesi, ruhsatı olmayan işyerlerinin tespiti ve gerekli işlemlerin yapılması	577.450,00		577.450,00
2	Pazar yerlerinin kontrolü; ilgili kanun ve yönetmeliklere göre düzenin sağlanması ve emre aykırı hareket eden esnaf ile ilgili gerekli işlemlerin yapılması	1.000.000,00		1.000.000,00
Genel Toplam		1.577.450,00		1.577.450,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		Haliliye Belediyesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Zabıta Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Birimi, İşletme İştirakler Birimi
Performans Hedefi		Denetlenen işyeri sayısı
Faaliyet Adı		Denetlenecek İşyerleri
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.577.450,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.577.450,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.577.450,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Haliliye Belediyesi			
Stratejik Amaç	A4: Yeşille bütünleşen, çevre ve insan sağlığına duyarlı, temiz bir ilçe oluşturulması			
Stratejik Hedef	H4.1: Katı atık yönetim sisteminin devamlı olarak gerçekleştirilmesi			
Performans Hedefi	PG 4.1.1 Katı Atık Toplama Hizmeti Verilen Hane Oranı			
	H10.1: Sıfır atık yönetim sistemi kurulacaktır			
Açıklama :				
Performans Göstergeleri		2020	2021	2022
1	Katı atık hizmeti verilecek hane sayısı hangi oranda artırılabacak	%80	%85	%90
2	Atık getirme merkezi kurulması	-	1	-
3	Yerleştirilen geri dönüşüm konteyner sayısının % artışı	0	465 ADET	%10
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Evsel katı atıkların düzenli olarak toplanması ve bertarafı;	10.000.000,00		10.000.000,00
2	Tüm sokak ve caddelerde yıkama yapılması	3.016.666,00		3.016.666,00
3	Pazar yerlerinin temizlenmesi	3.016.666,00		3.016.666,00
4	Çöp konteynerlerinin temizlenmesi	3.016.666,00		3.016.666,00
5	İbadethanelerin temizlenmesi	3.016.666,00		3.016.666,00
6	Sokak ve caddelerin süpürülmesi	10.000.000,00		10.000.000,00
7	Ambalaj atıklarının düzenli ve kaynağında toplanması için belirlenen noktalarda konteynır altyapısının tamamlanması	3.016.666,00		3.016.666,00
8	Ambalaj atıklarının düzenli ayrıştırılması ve bertarafı için atık getirme merkezinin kurulması, gerekli araç ve ekipmanın alınması/kiralanması	3.016.666,00		3.016.666,00
Genel Toplam		38.099.996,00		38.099.996,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		Haliliye Belediyesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Temizlik İşleri Müdürlüğü
Performans Hedefi		Katı atık yönetim sisteminin devamlı olarak gerçekleştirilmesi
Faaliyet Adı		Katı atık sistemi ve geri dönüşüm sistemi ile ilgil faaliyetleri kapsamaktadır.
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	38.099.996,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		38.099.996,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		38.099.996,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Haliliye Belediyesi			
Stratejik Amaç	A3: Kentin tarihi ve kültürel mirasının öne çıkarılarak uluslararası kültür ve turizm merkezlerinden biri haline getirilmesi			
Stratejik Hedef	H3.1: Göbeklitepe'nin ulusal ve uluslararası alanda tanınırlığının artırılarak sürdürülmesi			
Performans Hedefi				
Açıklama :				
Performans Göstergeleri		2020	2021	2022
1	İlçenin ve göbeklitepenin tanıtıldığı fuar sayısı		1	3
2	Göbeklitepe'nin tanıtımına yönelik afiş, broşür, kitap, tanıtım filmi yapımı sayısı			20.000 ad
3	Gerçekleştirilecek festival sayısı			2
4	Görüşme sağlanacak Acenta ve STK sayısı			3
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Fuar alanlarında Göbeklitepe ve ilçenin tanıtılması	150.000,00		150.000,00
2	Göbeklitepe'nin tanıtımına yönelik afiş, broşür, kitap, tanıtım filmi yapımı, fuarlara katılım	100.000,00		100.000,00
3	Feuchtwanger ile kardeş şehir olması çalışmaları yapılması ve Kardeş şehir ile Göbeklitepe anıt yapımı			
4	Gastronomi ve Şanlıurfa Mutfak Festivalinin gerçekleştirilmesi	100.000,00		100.000,00
5	Seyahat Acentaları ve ilgili odalarla görüşmelerin sağlanması	10.000,00		10.000,00
Genel Toplam		360.000,00		360.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		Haliliye Belediyesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Performans Hedefi		Göbeklitepe'nin ulusal ve uluslararası alanda tanınırlığının artırılarak sürdürülmesi
Faaliyet Adı		Göbeklitepe ve ilçenin kültürel değerlerinin tanıtılmasına yönelik çalışmaları kapsamaktadır.
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	360.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		360.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		360.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Haliliye Belediyesi			
Stratejik Amaç	A8: Beden ve ruh sağlığı güçlü, donanımlı yeni nesillerin yetişmesine destek olunması			
Stratejik Hedef	H8.3: Gençlerin sosyo kültürel ve ekonomik anlamda güçlendirilmesi			
Performans Hedefi	PG 8.3.2.Meslek edindirme kursiyer sayısı			
Açıklama :				
Performans Göstergeleri		2020	2021	2022
1	Düzenlenecek meslek edinme kurs sayısı		8	10
2	Yapılacak gençlik ve kültür merkezi sayısı		2	1
3	Düzenlenecek üniversiteye hazırlık kurs sayısı		2	2
4	Kütüphane hizmeti sunulacak kişi sayısı		900	1100
5	Kırtasiye yardımı yapılacak öğrenci sayısı		600	0
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Meslek edindirme kursları düzenlenecek	100.000,00		100.000,00
2	Gençlik Kültür Merkezi yapımı			
3	Eğitim ve üniversiteye hazırlık kursları düzenlenecek	50.000,00		50.000,00
4	Kütüphane hizmetleri sürdürülecektir			
5	Öğrencilere kırtasiye, kitap ve ek kaynak yardımı yapılacak	50.000,00		50.000,00
Genel Toplam		200.000,00		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		Haliliye Belediyesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Performans Hedefi		Kadın-çocuk ve ailenin korunup güçlenmesi sağlanması ayrıca Beden ve ruh sağlığı güçlü, donanımlı yeni nesillerin yetişmesine destek olunması
Faaliyet Adı		Sosyal ve kültürel alanda yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı	HALİLİYE BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
1.1	1.1.1	Mali hizmetler müdürlüğü
1.1	1.1.2	Mali hizmetler müdürlüğü
1.1	1.1.3	Mali hizmetler müdürlüğü
1.1	1.1.4	Mali hizmetler müdürlüğü
1.1	1.1.5	Mali hizmetler müdürlüğü
1.2	1.2.1	İnsan kaynakları ve eğitim müdürlüğü
1.2	1.2.2	İnsan kaynakları ve eğitim müdürlüğü
1.2	1.2.3	İnsan kaynakları ve eğitim müdürlüğü
1.2	1.2.5	İnsan kaynakları ve eğitim müdürlüğü
1.3	1.3.1	Fen işleri müdürlüğü
1.3	1.3.2	Fen işleri müdürlüğü
2.1	2.1.1	İmar ve şehircilik müdürlüğü
2.2	2.2.1	İmar ve şehircilik müdürlüğü
2.2	2.2.2	İmar ve şehircilik müdürlüğü
2.2	2.2.3	İmar ve şehircilik müdürlüğü
2.3	2.3.1	İmar ve şehircilik müdürlüğü
2.3	2.3.3	İmar ve şehircilik müdürlüğü
2.3	2.3.4	İmar ve şehircilik müdürlüğü
2.4	2.4.2	Fen işleri müdürlüğü
2.4	2.4.3	Fen işleri müdürlüğü
2.5	2.5.1	İmar ve şehircilik müdürlüğü
2.5	2.5.2	İmar ve şehircilik müdürlüğü
2.5	2.5.3	İmar ve şehircilik müdürlüğü
2.5	2.5.4	İmar ve şehircilik müdürlüğü
2.5	2.5.5	İmar ve şehircilik müdürlüğü
2.5	2.5.6	İmar ve şehircilik müdürlüğü
2.5	2.5.7	İmar ve şehircilik müdürlüğü
3.1	3.1.3	Fen işleri müdürlüğü – kültür ve sosyal işler müdürlüğü
3.1	3.1.4	Fen işleri müdürlüğü – kültür ve sosyal işler müdürlüğü
3.1	3.1.5	Fen işleri müdürlüğü – kültür ve sosyal işler müdürlüğü

HALİLİYE BELEDİYESİ 2022 YILI PERFORMANS PROGRAMI

3.1	3.1.6	Fen işleri müdürlüğü – kültür ve sosyal işler müdürlüğü
3.2	3.2.2	Kültür ve sosyal işler müdürlüğü
3.2	3.2.3	Kültür ve sosyal işler müdürlüğü
3.3	3.3.1	Kültür ve sosyal işler müdürlüğü – fen işleri müdürlüğü
3.3	3.3.2	Kültür ve sosyal işler müdürlüğü – fen işleri müdürlüğü
3.3	3.3.3	Kültür ve sosyal işler müdürlüğü – fen işleri müdürlüğü
4.1	4.1.1	Temizlik işleri müdürlüğü
4.1	4.1.2	Temizlik işleri müdürlüğü
4.1	4.1.3	Temizlik işleri müdürlüğü
4.1	4.1.4	Temizlik işleri müdürlüğü
4.1	4.1.5	Temizlik işleri müdürlüğü
4.1	4.1.6	Temizlik işleri müdürlüğü
4.1	4.1.7	Temizlik işleri müdürlüğü
4.1	4.1.8	Temizlik işleri müdürlüğü
4.1	4.1.9	Temizlik işleri müdürlüğü
4.2	4.2.1	Çevre koruma ve kontrol müdürlüğü
4.2	4.2.2	Çevre koruma ve kontrol müdürlüğü
4.2	4.2.3	Çevre koruma ve kontrol müdürlüğü
4.2	4.2.4	Çevre koruma ve kontrol müdürlüğü
4.3	4.3.1	Çevre koruma ve kontrol müdürlüğü – fen işleri müdürlüğü
4.3	4.3.6	Çevre koruma ve kontrol müdürlüğü – fen işleri müdürlüğü
4.5	4.5.1	Çevre koruma ve kontrol müdürlüğü
4.5	4.5.2	Çevre koruma ve kontrol müdürlüğü
4.5	4.5.3	Çevre koruma ve kontrol müdürlüğü
5.1	5.1.1	Kültür ve sosyal işler müdürlüğü – fen işleri
5.1	5.1.2	Kültür ve sosyal işler müdürlüğü – fen işleri
5.1	5.1.3	Kültür ve sosyal işler müdürlüğü – fen işleri
5.1	5.1.4	Kültür ve sosyal işler müdürlüğü – fen işleri

HALİLİYE BELEDİYESİ 2022 YILI PERFORMANS PROGRAMI

5.1	5.1.5	Kültür ve sosyal işler müdürlüğü – fen işleri
6.1	6.1.1	Zabıta müdürlüğü – fen işleri müdürlüğü
6.1	6.1.2	Zabıta müdürlüğü – fen işleri müdürlüğü
6.1	6.1.3	Zabıta müdürlüğü – fen işleri müdürlüğü
6.1	6.1.4	Zabıta müdürlüğü – fen işleri müdürlüğü
6.1	6.1.5	Zabıta müdürlüğü – fen işleri müdürlüğü
6.1	6.1.6	Zabıta müdürlüğü – fen işleri müdürlüğü
6.1	6.1.7	Zabıta müdürlüğü – fen işleri müdürlüğü
6.2	6.2.1	Zabıta müdürlüğü
6.2	6.2.2	Zabıta müdürlüğü
6.3	6.3.1	Zabıta müdürlüğü
6.3	6.3.2	Zabıta müdürlüğü
7.1	7.1.2	Sosyal yardım işleri müdürlüğü
7.1	7.1.3	Sosyal yardım işleri müdürlüğü
7.2	7.2.1	Kültür ve sosyal işler müdürlüğü
7.2	7.2.2	Kültür ve sosyal işler müdürlüğü
7.2	7.2.3	Kültür ve sosyal işler müdürlüğü
7.2	7.2.4	Kültür ve sosyal işler müdürlüğü
7.3	7.3.1	Sosyal yardım işler müdürlüğü – fen işleri müdürlüğü
7.3	7.3.2	Sosyal yardım işler müdürlüğü – fen işleri müdürlüğü
7.3	7.3.3	Sosyal yardım işler müdürlüğü – fen işleri müdürlüğü
7.4	7.4.1	Sosyal yardım işler müdürlüğü
8.1	8.1.2	Kültür ve sosyal işler müdürlüğü – fen işleri müdürlüğü
8.1	8.1.3	Kültür ve sosyal işler müdürlüğü – fen işleri müdürlüğü
8.1	8.1.5	Kültür ve sosyal işler müdürlüğü – fen işleri müdürlüğü
8.2	8.2.2	Kültür ve sosyal işler müdürlüğü – fen işleri müdürlüğü
8.2	8.2.4	Kültür ve sosyal işler müdürlüğü – fen işleri müdürlüğü
8.3	8.3.1	Kültür ve sosyal işler müdürlüğü
8.3	8.3.2	Kültür ve sosyal işler müdürlüğü

HALİLİYE BELEDİYESİ 2022 YILI PERFORMANS PROGRAMI

8.3	8.3.3	Kültür ve sosyal işler müdürlüğü
9.1	9.1.1	Sosyal yardım işler müdürlüğü – fen işleri müdürlüğü
9.1	9.1.2	Sosyal yardım işler müdürlüğü – fen işleri müdürlüğü
9.1	9.1.3	Sosyal yardım işler müdürlüğü – fen işleri müdürlüğü
9.2	9.2.2	Fen işleri müdürlüğü
9.3	9.3.1	Çevre koruma ve kontrol müdürlüğü
9.3	9.3.2	Çevre koruma ve kontrol müdürlüğü
9.3	9.3.3	Çevre koruma ve kontrol müdürlüğü
9.4	9.4.1	Mali hizmetler müdürlüğü
9.4	9.4.2	Mali hizmetler müdürlüğü
9.4	9.4.3	Mali hizmetler müdürlüğü
9.5	9.5.2	Kültür ve sosyal işler müdürlüğü
10.1	10.1.1	Temizlik işleri müdürlüğü
10.1	10.1.2	Temizlik işleri müdürlüğü
10.1	10.1.3	Temizlik işleri müdürlüğü
10.1	10.1.4	Temizlik işleri müdürlüğü
10.1	10.1.5	Temizlik işleri müdürlüğü
10.2	10.2.1	Temizlik işleri müdürlüğü
10.2	10.2.2	Temizlik işleri müdürlüğü
10.2	10.2.3	Temizlik işleri müdürlüğü

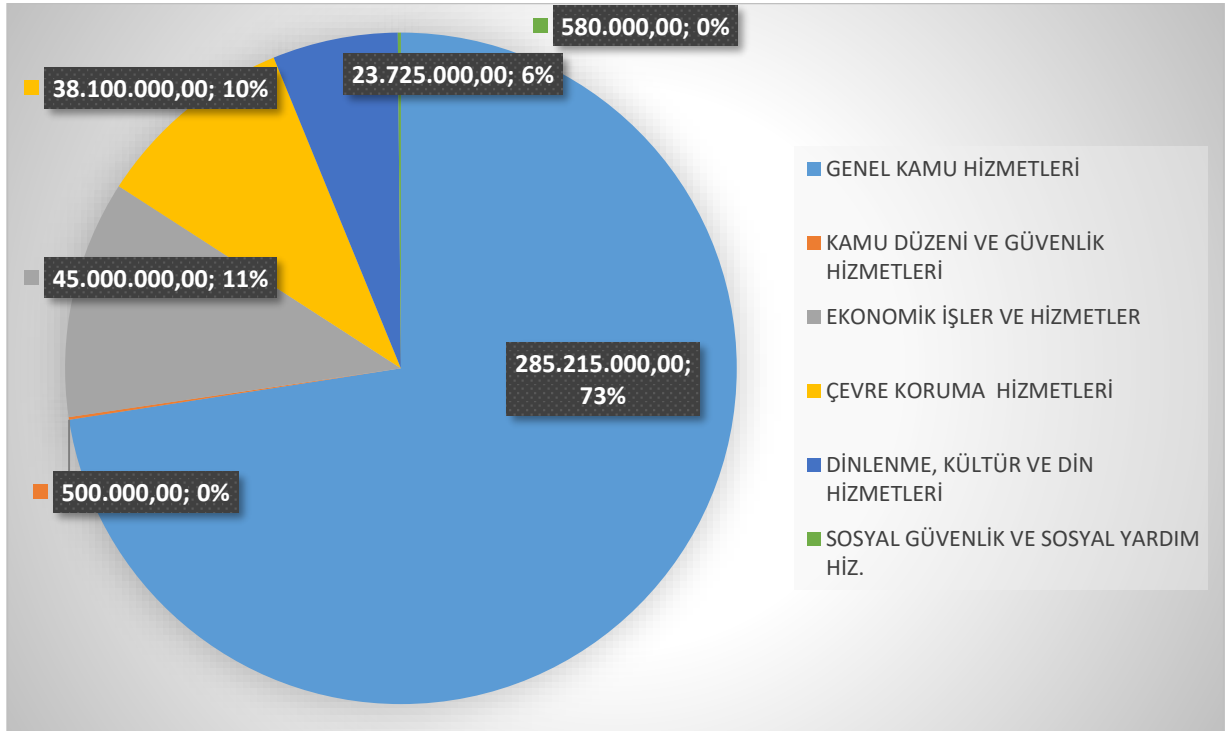
D) İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
PERFORMANS HEDEFİ MALİYETLERİ	249.225.000,00		249.225.000,00
GENEL YÖN GİD	143.895.000,00		143.895.000,00
DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAY.	0		0
GENEL TOPLAM	393.120.000,00		393.120.000,00

İDARENİN ADI		HALİLİYE BELEDİYESİ				
	EKONOMİK KOD	FAALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİD	DİĞER İDARELERE TRANSFER	GENEL TOP	
BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI						
01	PERSONEL GİD	43.300.000,00			43.300.000,00	
02	SGK PRİM GİD	5.750.000,00			5.750.000,00	
03	MAL HİZMET ALIM GİD	239.395.000,00			239.395.000,00	
04	FAİZ GİD	14.000.000,00			14.000.000,00	
05	CARİ TRANSFER	9.380.000,00			9.380.000,00	
06	SERMAYE GİDERİ	56.195.000,00			56.195.000,00	
07	SERMAYE TRANSFERİ	100.000,00			100.000,00	
08	BORÇ VERME					
09	YEDEK ÖDENEK	25.000.000,00			25.000.000,00	
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		393.120.000,00			393.120.000,00	
BÜTÇE DIŞI KAYNAK		YURT İÇİ				
		YURT DIŞI				
	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	393.120.000,00			393.120.000,00	

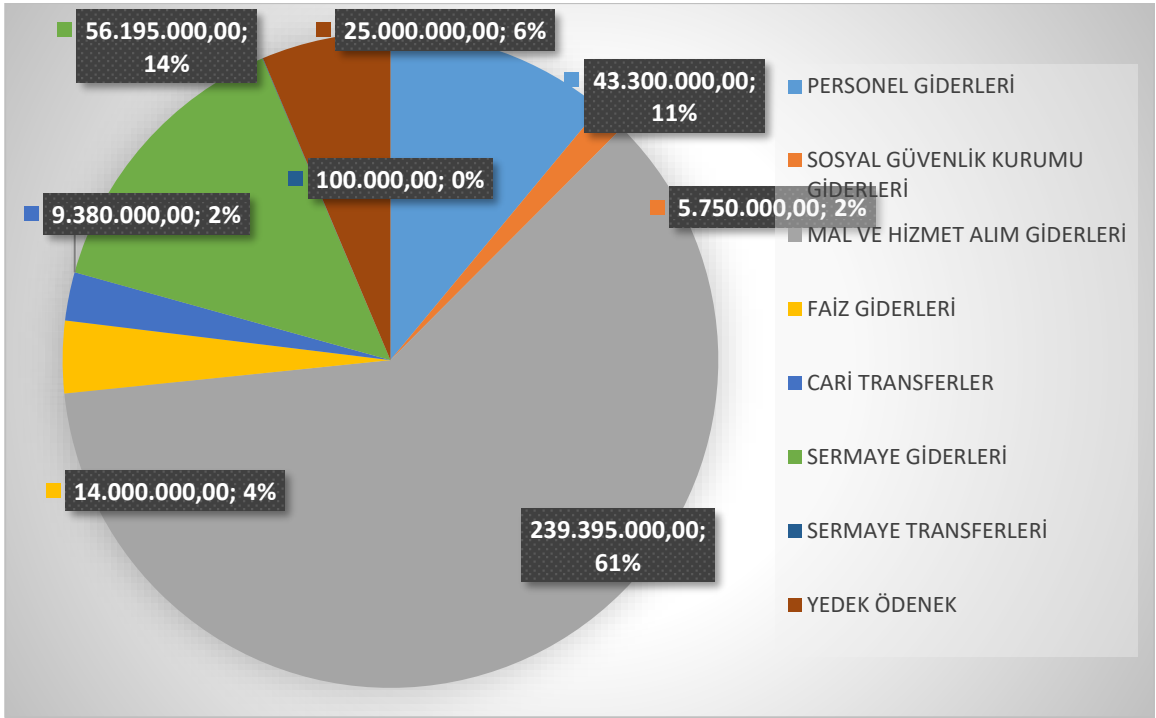
**2022 YILI
YILI-GİDER BÜTÇESİ
FONKSİYONEL SINIFLANDIRMANIN 1. DÜZEYİ**

	AÇIKLAMA	2022 YILI BÜTÇESİ
1	GENEL KAMU HİZMETLERİ	285.215.000,00
3	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	500.000,00
4	EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	45.000.000,00
5	ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	38.100.000,00
8	DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	23.725.000,00
10	SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZ.	580.000,00
TOPLAM		393.120.000,00



**2022 YILI
YILI-GİDER BÜTÇESİ
EKONOMİK SINIFLANDIRMA 1. DÜZEYİ**

KODU	HESAP ADI	2022 YILI BÜTÇESİ
1	PERSONEL GİDERLERİ	43.300.000,00
2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMU GİDERLERİ	5.750.000,00
3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	239.395.000,00
4	FAİZ GİDERLERİ	14.000.000,00
5	CARİ TRANSFERLER	9.380.000,00
6	SERMAYE GİDERLERİ	56.195.000,00
7	SERMAYE TRANSFERLERİ	100.000,00
9	YEDEK ÖDENEK	25.000.000,00
TOPLAM		393.120.000,00



2022
YILI-GELİR BÜTÇESİ
BİRİNCİ DÜZEY EKONOMİK KODLAR

KODU	HESAP ADI	BÜTÇE TUTARI
1	VERGİ GELİRLERİ	171.770.000,00
3	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	12.510.000,00
4	ALINAN BAGIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	6.000.000,00
5	DİĞER GELİRLER	201.640.000,00
6	SERMAYE GELİRLERİ	1.200.000,00
TOPLAM		393.120.000,00





"Tarihin Kalbi"

HALİLİYE BELEDİYESİ İLETİŞİM ADRESLERİMİZ



mcanpolatnet



haliliye_bld



haliliyebld



www.haliliye.bel.tr

TARİHİN SIFIR NOKTASI GÖBEKLİTEPE HALİLİYE'DE



HALİLİYE BELEDİYESİ